

PATVIRTINTA
Pakruojo rajono sporto
centro direktoriaus
2020 m. gruodžio 7 d.
įsakymu Nr. V-91 -(1.2)

PAKRUOJO RAJONO SPORTO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020-2025 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo rajono sporto centro (toliau – Centro) kovos su korupcija programa (toliau – programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 164 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **Korupcija** – viena iš nacionalinių grėsmių valstybei ir vienas iš pavojingiausių socialinių reiškinių, keliantis grėsmę žmogaus teisėms, demokratijai ir teisei valstybei, iškreipiantis socialinį teisingumą, sąžiningą konkurenciją, verslo sąlygas, mažinantis ekonomikos augimą, keliantis pavojų valstybės valdymui, valstybės ar savivaldybių įstaigų stabilumui ir visuomenės moralei. Korupcija sietina su pernelyg dideliu biurokratijos ir reglamentavimo mastu, sprendimų diskrecijos ir atskaitingumo pusiausvyros nebuvimu. Korupcija yra latentinis reiškinys, o korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų poveikis įvairioms ekonomikos ir socialinėms sritims paprastai išryškėja tik vėliau, susidūrus su korupcijos pasekmėmis.

2.2. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos paskirtis – didinti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Centre. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Centro darbuotojų veiklą, padės siekti, kad būtų netrukdoma teikti kokybiškas paslaugas, priklausančias Centrai pagal įstatus.

4. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

4.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinti pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsauga;

4.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

4.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų

korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

4.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

5. Centras – Savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Centro įstatais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Centro direktoriaus įsakymais.

6. Vykdomos veiklos: pagrindinė – sportinė veikla; kitos veiklos rūšys – kitų transporto priemonių remontas ir techninė priežiūra; kitas keleivinis sausumos transportas; sportinis ir rekreacinis švietimas; kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas; švietimui būdingų paslaugų veikla; nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas; sporto įrangos nuoma; sportinė veikla; sporto įrenginių eksploatavimas; sporto klubų veikla; kita sportinė veikla.

7. Mokiniamis baigusiems Centro, pasirinktą pagal sporto šaką programą, išduodami pažymėjimai vadovaujantis Centro direktoriaus patvirtinta Neformalojo vaikų švietimo pažymėjimo išdavimo tvarka.

8. Internetinėje svetainėje www.pakruojis.lt skelbiama Centro Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarka, planas, finansinių ataskaitų rinkiniai, darbuotojų darbo užmokesčio vidurkiai.

9. Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, darbuotojai, susiję su viešaisiais pirkimais teikia privačių interesų, gyventojų turto ir pajamų deklaracijas įstatymų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Programos tikslas – analizuoti, išaiškinti ir šalinti korupcijos prielaidas Centre, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę Centro bei jo darbuotojų veiklą.

11. Programos uždaviniai:

11.1. užtikrinti efektyvų korupcijos priemonių plano įgyvendinimą ir taikymą bei numatytų priemonių administravimą ir kontrolę;

11.2. ugdyti antikorupecinę kultūrą Centre;

11.3. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Centre bendruomenei, skatinti bendruomenę aktyviai dalyvauti Centro savivaldoje;

11.4. užtikrinti, kad kuo greičiau būtų nustatomi įtariami korupciniais teisės pažeidimais asmenys ir įgyvendinamas neišvengiamos teisės pažeidėjų teisinės atsakomybės principas;

11.5. užtikrinti Centro administravimo ir viešųjų paslaugų skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorupecinių principų laikymąsi, visokeriopa ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves;

11.6. skatinti glaudesnę Centro bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, organizacijomis bei visuomene;

11.7. atskleisti korupcijos pasireiškimą, jį pastebėti ir pašalinti;

IV SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIELAIDOS, PREVENCIJOS PRIEMONĖS, ADMINISTRAVIMAS

12. Korupcijos Centre prielaidos:

- 12.1. pilietiškumo stoka, visuomenėje nepakanka teisingo supratimo, kas yra pažeidimų nustatymas, protokolų surašymas, nuobaudų skyrimas;
- 12.2. efektyvus biudžeto, paramos ir labdaros, kitų pajamų naudojimas;
- 12.3. formuojant darbuotojų personalą;
- 12.4. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas ir komplektuojant sportinio ugdymo grupes;
- 12.5. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 12.6. teikiant ir skiriant Centro darbuotojams lengvatas (kompensacijas, pašalpas) ir atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.
13. Kontrolės ir priežiūros vykdymas:
 - 13.1. Atsakomybės neišvengiamumo principo taikymas už Centro veiklos sistemoje padarytus nusižengimus, susijusius su korupcija.
 - 13.2. Viešųjų ir privačiųjų interesų derinimas, užtikrinimas, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, siekti priimamų sprendimų nešališkumo ir užkirsti kelią korupcijai ir apgaulei Centro veikloje.
 - 13.3. Nustatytų galiojančių tvarkos normų pažeidimų tyrimas.
 - 13.4. Pranešimų, skundų, informacijos, susijusios su korupcija, tikrinimas ir priemonių taikymas.
14. Programos administravimas:
 - 14.1. Centro darbuotojų supažindinimas su korupcijos prevencijos politika.
 - 14.2. Atliekamos veiklos ir sudaromų sandorių dokumentavimo reikalavimų laikymasis.
 - 14.3. Centro kontrolę vykdančių institucijų išvadų vertinimas.
 - 14.4. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Centro įstatų, kitų dokumentų, susijusių su Centro veikla laikymasis.
15. Už programos įgyvendinimą atsakingas Centro direktorius.
16. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia direktoriaus paskirtas darbuotojas.
17. Programos tikslams pasiekti ir uždaviniams įgyvendinti sudaromas priemonių planas (priedas), kuris nustato įgyvendinimo priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.
18. Centro prevencijos programą tvirtina Centro direktorius.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Už netinkamą Programos vykdymą, informacijos teikimą asmenims, kontroliuojantiems, kaip vykdoma Programa, nesilaikant Programoje nustatytų terminų, taikoma tarnybinė ir drausminė atsakomybė.
 20. Programa, priemonių planas jai įgyvendinti bei programos įgyvendinimo ataskaita viešai skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.
-

Pakruojo rajono sporto centro korupcijos
prevencijos 2020-2025 metų programos
priedas

**PAKRUOJO RAJONO SPORTO CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Vykdytojai
1.	Supažindinti darbuotojus su Pakruojo rajono sporto centro korupcijos prevencijos 2020-2025 metų programos įgyvendinimo priemonių planu.	2020 m.	Paskirtas atsakingas asmuo
2.	Skelbti Pakruojo rajono sporto centro Viešųjų pirkimų metinį planą savivaldybės internetinėje svetainėje.	Kasmet iki kovo 15 d.	Paskirtas atsakingas asmuo
3.	Laiku pateikti privačių interesų deklaracijas.	Kasmet	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas
4.	Pateikti savivaldybės administracijai finansų kontrolės būklės ataskaitą.	Kasmet sausio mėn.	Direktorius
5.	Tirti skundus, pranešimus dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų.	Pagal poreikį	Direktorius
6.	Viešai skelbti savivaldybės interneto svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas bei organizuojamus konkursus.	Kasmet	Direktorius
7.	Organizuoti Centro sportinio ugdymo programų ir planų, moksleivių kvalifikacinių kategorijų, grupių sąrašų ir trenerių kvalifikacinių kategorijų vykdymą vadovaujantis LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. rugsėjo 4 d. Įsakymu Nr. V-976 „Sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijos“.	Kasmet	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas
8.	Teikti ugdomosios ir finansinės bei ūkinės veiklos ataskaitas savivaldybės tarybai.	Kasmet iki gegužės 1 d.	Direktorius
9.	Dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Kasmet	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas

10.	Vykdyti viešuosius pirkimus, skelbiant ir vykdant juos CVP IS priemonėmis.	Pagal viešųjų pirkimų metinį planą	Viešųjų pirkimų organizatorius, viešųjų pirkimų komisija
11.	Didinama viešųjų pirkimų apimtis per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO)	Kasmet	Viešųjų pirkimų organizatorius, viešųjų pirkimų komisija
